

IZVOD IZ ZAPISNIKA

ZAPISNIK

sa 6. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša
održane dana 14. rujna 2017. godine s početkom u 16.00 sati u Kapeli

Nazočni članovi: Božidar Altus, Ivana Ružman Faletar, Goran Jerković i Ivan Odorčić (popis
je u prilogu)

Osim članova Školskog odbora na sjednici su prisutni ravnateljica škole Anamarija Tuškan i tajnica škole
Dušanka Dabić.

Sjednicu Školskog odbora otvorio je predsjednik Božidar Altus i pozdravio prisutne članove. Utvrdio je da
sjednici prisustvuju svi članovi Školskog odbora te predložio sljedeći

Dnevni red:

- 1) Potvrđivanje zapisnika s 5. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša održane
dana 24. kolovoza 2017. godine (četvrtak) s početkom u 16.00 sati.
- 2) Davanje prethodne suglasnost ravnateljici škole za sklapanje ugovora o radu za radno
mjesto stručnog suradnika pedagoga/stručne suradnice pedagoginje
- 3) Davanje prethodne suglasnost ravnateljici škole za sklapanje ugovora o radu za radno
mjesto učitelja/učiteljice matematike
- 4) Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici škole za sklapanje ugovora o radu za radno
mjesto učitelja/učiteljice likovne kulture
- 5) Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici škole za sklapanje ugovora o radu za radno
pomagača/pomagačice u nastavi
- 6) Različito

Na predloženi dnevni red nije bilo primjedbi te je jednoglasno usvojen (s četiri glasa „ZA“).

Točka 1.

Potvrđivanje zapisnika s 5. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša održane dana 24.
kolovoza 2017. godine (četvrtak) s početkom u 16.00 sati

ZAKLJUČAK:

Zapisnik s 5. sjednice Školskog odbora održane dana 24. kolovoza 2017. godine (četvrtak) s
početkom u 16. 00 sati je usvojen jednoglasno.

Točka 2.

Davanje prethodne suglasnost ravnateljici škole za sklapanje ugovora o radu za radno mjesto stručnog
suradnika pedagoga/stručne suradnice pedagoginje

ZAKLJUČAK:



Školski odbor je jednoglasno donio odluku kojom daje prethodnu suglasnost ravnateljici Škole za sklapanje ugovora o radu na radnom mjestu stručne suradnice pedagoginje škole s Ivanom Marić, magistrom edukacije filozofije i magistrom pedagogije, VSS, na puno radno vrijeme i određeno vrijeme do povratka na rad Kristine Kelemin Krce (odnosno do povratka Anamarije Tuškan na radno mjesto pedagoginje), a sklapanje ugovora bi bilo s danom 15. rujnom 2017. godine.

Točka 3.

Davanje prethodne suglasnost ravnateljici škole za sklapanje ugovora o radu za radno mjesto učitelja/učiteljice matematike

ZAKLJUČAK:

Školski odbor je jednoglasno donio odluku kojom daje prethodnu suglasnost ravnateljici Škole za sklapanje ugovora o radu na mjestu učitelja matematike s Oliverom Sakačem, inženjerom poljoprivrede s položenom pedagoško-psihološkom izobrazbom, VŠS, na mjestu učitelja matematike, na 18 sati tjednog radnog vremena i na određeno vrijeme do izbora po ponovljenom natječaju za učitelja matematike, a najduže do pet mjeseci od dana sklapanja ugovora o radu. Sklapanje ugovora je 15. rujna 2017. godine.

Točka 4.

Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici škole za sklapanje ugovora o radu za radno mjesto učitelja/učiteljice likovne kulture

ZAKLJUČAK:

Školski odbor je jednoglasno donio odluku kojom daje prethodnu suglasnost ravnateljici Škole za sklapanje ugovora o radu na mjestu učiteljice likovne kulture s Jasminom Bukvić Stankić, učiteljicom razredne nastave s pojačanim programom likovna kultura, VSS, na nepuno radno vrijeme (22 sata tjednog radnog vremena) i određeno vrijeme do povratka na rad Valne Bastijančić Erjavec. Sklapanje ugovora je 15. rujna 2017.

Točka 5

Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici škole za sklapanje ugovora o radu za radno pomagača/pomagačice u nastavi

ZAKLJUČAK:

Školski odbor je jednoglasno donio odluku kojom daje prethodnu suglasnost ravnateljici Škole za sklapanje ugovora o radu Mateje Vlašićek, medicinske sestre, SSS, na radnom mjestu pomagača u nastavi na određeno vrijeme od 18. rujna 2017. a najduže do 30. lipnja 2018. godine i na nepuno radno vrijeme (22 sata tjedno radno vrijeme) Ugovor se sklapa s 18. rujnom 2017.

Točka 6.

Različito

Pod ovom točkom ravnateljica je iznijela:

- 1) Za poljoprivredno zemljište - oranicu u PRO Jakopovac (k.o. Pavlin Kloštar; broj k.č. 528/3 površine 1 jutro i 747 čhv) postoji zainteresirani za mogućnosti zakupa i obrade.



Zaključak:

Školski odbor je donio odluku o prihvaćanju prijedloga ravnateljice da se zemljište u PRO Jakopovac iznajmi u zakup uz naknadu 400,00 kn za godinu dana korištenja. Zatražit će se suglasnost Bjelovarsko-bilogorske županije kao osnivača.

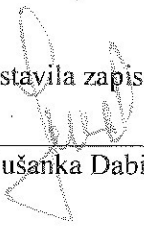
- 2) Škola će se prijaviti na natječaj za energetska obnovu školskih zgrada.
- 3) Škola je na natječaj „Osiguranje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva“ koji provodi Bjelovarsko bilogorska županija prijavila 45 učenika za koje je potrebno financiranje.
- 4) Danom 20. rujna 2017. započinje isporuka namirnica mlijeka i mliječnih proizvoda za učenike razredne nastave.

%

Nakon što je Dnevi red iscrpljen te nije bilo pitanja predsjednik Školskog odbora zahvalio je nazočnima i time zaključio sjednicu.

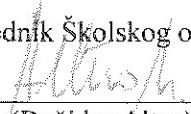
Ovaj zapisnik sastavljen je na pet (5) stranica.
Sjednica je završila u 16.40 sati.

Sastavila zapisnik :



(Dušanka Dabić)

Predsjednik Školskog odbora:



(Božidar Altus)

KLASA: 003-06/17-01/06
URBROJ: 2103-71-05-17-02

Kapela, 15. rujna 2017.