

Izvod iz zapisnika

Z A P I S N I K

s 23. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša
održane dana 30. studenoga 2018. godine s početkom u 16.00 u matičnoj školi.

Sjednicu Školskog odbora otvorio je predsjednik Božidar Altus i pozdravio prisutne članove.
Utvrдио je da sjednici prisustvuje dovoljan broj članova Školskog odbora za donošenje
pravovaljanih odluka i predložio sljedeći

Dnevni red:

1. Potvrđivanje zapisnika s 21. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša održane dana 4. listopada 2018. godine s početkom u 14.30 u matičnoj školi.
2. Potvrđivanje Zapisnika s 22. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša održane elektroničkim putem od dana 15. studenoga 2018. godine u vremenu od 09.00 sati do dana 16. studenoga 2018. do 09.00 sati
3. I. Rebalans Plana javne nabave za 2018. godinu, rasprava i usvajanje
4. I. Rebalans Financijskog plana za 2018. godinu, rasprava i usvajanje
5. Donošenje Financijskog plana za kalendarsku 2019. godinu i Projekcije plana za 2020. i za 2021. godinu
6. Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici škole za sklapanje radnog odnosa na mjestu pomoćnika u nastavi (zapošljavanje po raspisanom natječaju)
7. Donošenje odluke o promijeni cijene najamnine za korištenje sportske dvorane u PRO Stari Skucani
8. Donošenje odluke o davanju suglasnosti ravnateljici škole za sklapanje ugovora za radove u PRO Stari Skucani
9. Aktualnosti

Na predloženi dnevni red nije bilo primjedbi i isti je usvojen jednoglasno.

%

Točka 1.

Potvrđivanje zapisnika s 21. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša održane dana 4. listopada 2018. godine s početkom u 14.30 u matičnoj školi

Članovi Školskog odbora zapisnik s 21. sjednice održane dana 04. listopada 2018. godine dobili su uz poziv. Predsjednik Školskog odbora pročitao je donesene zaključke po točkama dnevnog reda. Na zapisnik nije bilo primjedbi i isti je dan na glasanje.

ZAKLJUČAK:

Zapisnik s 21. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša održane dana 4. listopada 2018. godine usvojen je jednoglasno.

Točka 2.

Potvrđivanje Zapisnika s 22. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša održane elektroničkim putem od dana 15. studenoga 2018. godine u vremenu od 09.00 sati do dana 16. studenoga 2018. do 09.00 sati

Zapisnik s elektronske sjednice članovi su dobili uz poziv. Zapisnik je Predsjednik pročitao, te kako nije bilo primjedbi, dao na glasanje.

ZAKLJUČAK:

Zapisnik s 22. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša održane elektronskim putem od 15. studenoga 2018. u vremenu od 9.00 sati do 16. studenoga 2018. do 09.00 sati usvojen je jednoglasno.

Točka 3.

I. Rebalans Plana javne nabave za 2018. godinu, rasprava i usvajanje

Potrebno je izraditi I. rebalans plana javne nabave za 2018. godinu koji treba pratiti financijsko poslovanje Škole. U Rebalansu plana javne nabave uvrštene su nove stavke: nabava računala za koja je MZO osiguralo sredstva u iznosu 39.000.00 kn, ostale intelektualne usluge (vođenje projekta energetske obnove) te sitan inventar

Sve stavke u I. rebalansu plana javne nabave usklađene su s financijskim planom odnosno rebalansom financijskog plana za 2018. godinu.

ZAKLJUČAK:

Školski odbor Osnovne škole Mirka Pereša donio je jednoglasno I. rebalans Plana javne nabave Osnovne škole Mirka Pereša za 2018. godinu koje je potrebno objaviti na web stranici Škole.

Točka 4.

I. Rebalans Financijskog plana za 2018. godinu, rasprava i usvajanje

Financijski plan Osnovne škole Mirka Pereša za 2018. godinu je donesen na 10. sjednici Školskog odbora dana 20. prosinca 2017. godine.

I. Rebalans Financijskog plana za 2018. godinu obrazložila je računovotkinja Snježana Kilić. Izmjene su rađene s financijskim stanjem na dan 30. studenog 2018. godine te uputama Osnivača - Bjelovarsko-bilogorske županije.

ZAKLJUČAK:

Školski odbor donio je Odluku o usvajanju I. Rebalansa Financijskog plana Osnovne škole Mirka Pereša za kalendarsku 2018. godinu.

Rebalans Financijskog plana za 2018. godinu potrebno je objaviti na web stranici škole.

Točka 5.

Donošenje Financijskog plana za kalendarsku 2019. godinu i Projekcije plana za 2020. i za 2021. godinu

ZAKLJUČAK:

Školski odbor Osnovne škole Mirka Pereša donio je jednoglasno Odluku o donošenju Financijskog plana Osnovne škole Mirka Pereša za 2019. godinu, te projekciju plana za 2020. i projekciju plana za 2021. godine. Sastavni dio je i Obrazloženje Financijskog plana.



Financijski plan potrebno je objaviti na web stranici škole.

Točka 6.

Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici škole za sklapanje radnog odnosa na mjestu pomoćnika u nastavi (zapošljavanje po raspisanom natječaju)

Škola je dobila rješenje za jednog učenika 1. razreda za rad s pomoćnikom u nastavi. Pomoćnici u nastavi zapošljavaju se temeljem projekta Uz potporu sve je moguće, faza III (u daljem tekstu: Projekt), a preko Osnivača odnosno Bjelovarsko-bilogorske županije. Natječaj je bio raspisan na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, na web stranici Škole i oglasnoj ploči škole od 19. studenog 2018. godine do 27. studenoga 2018. godine.

ZAKLJUČAK:

Školski odbor je jednoglasno donio kojom daje ravnateljici prethodnu suglasnost Školskog odbora za zasnivanje sklapanje ugovora o radu sa Sandrom Kranjčić, frizerkom/SSS, na mjestu pomoćnice u nastavi na 22 sata tjednog radnog vremena i na određeno vrijeme najduže do 30. lipnja 2019. Ugovor se sklapa po završenoj edukaciji za pomoćnika/pomoćnicu u nastavi.

Točka 7.

Donošenje odluke o promjeni cijene najamnine za korištenje sportske dvorane u PRO Stari Skucani

Na cijenu najma sportske dvorane u PRO Stari Skucani u iznosu 150,00 kn po terminu korištenja (60 minuta) zatražit će se prethodna suglasnost Osnivača.

ZAKLJUČAK:

Školski odbor OŠ Mirka Pereša je jednoglasno donio odluku o cijeni najma sportske dvorane u PRO Stari Skucani u iznosu 150,00 kn (stopedesetkuna) za termin korištenja (60 minuta). Odluka kojom se predlaže cijena najma dvorane dostavlja se Osnivaču, Bjelovarsko bilogorskoj županiji.

Točka 8.

Donošenje odluke o davanju suglasnosti ravnateljici škole za sklapanje ugovora za radove u PRO Stari Skucani

Ravnateljica Škole moli suglasnost Školskog odbora za sklapanje ugovora s tvrtkom KODA d.o.o za izvođenje radova na rekonstrukciji i uređenju predvorja i sanitarnog čvora u PRO Stari Skucani.

ZAKLJUČAK:

Školski odbor donosi jednoglasno odluku kojom daje suglasnost ravnateljici škole za sklapanje ugovora s tvrtkom KODA d.o.o u iznosu 89.624,60 kn bez PDV-a, odnosno 112.030,75 kn s PDV-om za izvođenje radova na rekonstrukciji i uređenju predvorja i sanitarnog čvora u PRO Stari Skucani.

Točka 9.

Aktualnosti

Ad.1.

Dana 6. prosinca 2018. godine istječe rok za podnošenje 1. Zahtjeva za nadoknadu sredstava u okviru projekta energetske obnove KK.04.2.1.04.0193 Energetske obnove zgrade Osnovne škole Mirka Pereša na adresi Ulica 1. svibnja 2, 43203 Kapela.

ZAKLJUČAK:

Školski odbor donosi jednoglasno odluku kojom daje suglasnost ravnateljici škole za potpisivanje Izjave da je Škola kao korisnik osigurala financijski doprinos u iznosu od 1.106.663,50 kuna za projekt Energetska obnova zgrade Osnovne škole Mirka Pereša na adresi Ulica 1. svibnja 2, 43203 Kapela, referentni broj Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava: KK.04.2.1.04.0193 Sredstva za provođenje projekta planirana su i osigurana financijskim planom škole za 2019. godinu i projekcijom za 2020. godinu, financijski plan donosi Školski odbor, a dio je konsolidiranog proračuna osnivača Bjelovarsko-bilogorske županije.

Ad.2. Ravnateljica je izvijestila o Projektu Školski medni dan koji će se održati 7. prosinca 2018. godine

Ad.3. Ravnateljica je izvijestila da će i ove godine učenici razredne nastave dobiti poklone u vrijednosti 40,00 kn za Dan Sv Nikole – 6. prosinca 2018. godine.

Ad.4. Ravnateljica je izvijestila da smo nabavili 10 računala (nova računala) za potrebe računalne učionice.

Ad.5. Ravnateljica je izvijestila kako je Škola ušla u projekt Croatian Makers Lige te dobila donaciju u obliku mBot robota.

Ad.6. Ravnateljica je izvijestila u svezi raspisanog natječaja za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa., Škola je dobila informaciju da putne troškove osobe na osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa podmiruje Škola iz svojih sredstava i nije u mogućnosti osigurati ta sredstva. Ravnateljica izjavljuje da će donijeti odluku o poništenju natječaja za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Ad.7. Ravnateljica je izvijestila da je škola dobila uporabne dozvole za školsku zgradu u Jakopovcu i za školski zgradu u Jabučeti.


Ad.8. Ravnateljica je izvijestila da na školskoj zgradi u Jakopovcu slijedi izmjena vanjske stolarije (prozora), a sredstva će osigurati Bjelovarsko-bilogorska županija i Općina Zrinski Topolovac.

%

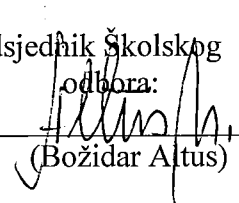
Nakon što je Dnevi red iscrpljen te nije bilo pitanja predsjednik Školskog odbora zahvalio je nazočnima i time zaključio sjednicu.

Ovaj zapisnik sastavljen je na šest (6) stranica.
Sjednica je završila u 17.30 sati.

Sastavila zapisnik:


(Dušanka Dabić)

Predsjednik Školskog
odbora:


(Božidar Altus)

KLASA: 003-06/18-01/13
URBROJ: 2103-71-05-18-03
Kapela, 03. prosinca 2018.