

I Z V O D  
I Z Z A P I S N I K A

---

Z A P I S N I K

s 9. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša  
održane 21. prosinca 2021. godine (utorak) s početkom u 13.30 sati  
u prostorijama Osnovne škole Mirka Pereša

Predsjedatelj sjednice Školskog odbora odnosno predsjednik Školskog odbora gosp. Božidar Altus, pozdravlja nazočne članove i potvrđuje da su na sjednici prisutni svi imenovani članovi Školskog odbora. U skladu s tim može se provesti pravovaljano odlučivanje.

Utvrđeno je kako su ispoštivane sve epidemiološke mjere određene od strane Stožera civilne zaštite i Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo.

Predsjednik Školskog odbora predlaže sljedeći

Dnevni red:

1. Potvrđivanje zapisnika sa 8. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša održane dana 4. studenoga 2021. godine
2. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Mirka Pereša
3. Poslovnik o radu kolegijalnih tijela – rasprava i usvajanje
4. Rebalans Plana javne nabave za 2021. godinu - usvajanje
5. Plan javne nabave za 2022. godinu - usvajanje
6. Financijski plan za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu – usvajanje
7. Aktualnosti

Predsjedatelj sjednice je obrazložio dopunu dnevnog reda. Točka 7. bit će Izvješće o reviziji knjižničkog fonda, a točka 7. Aktualnosti postaje točka 8.

Dopunjeni Dnevni red je dan na usvajanje.

Predloženi dnevni red je jednoglasno usvojen.

Točka 1.

Potvrđivanje zapisnika sa 8. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Mirka Pereša  
održane dana 4. studenoga 2021. godine

**ZAKLJUČAK:**

**Školski odbor je jednoglasno donio Odluku o usvajanju Zapisnika sa 8. sjednice Školskog odbora  
Osnovne škole Mirka Pereša održane dana 04. studenoga 2021. godine.**

Točka 2.

Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja/ice  
Osnovne škole Mirka Pereša

Predsjedatelj sjednice Školskog odbora je upoznao s odredbama Statuta kojima se propisuje postupak imenovanja ravnatelja/ice, odnosno raspisivanje natječaja. Mandat sadašnje ravnateljice traje do 28. veljače 2022. godine te obrazložio raspisivanje natječaja za imenovanje ravnatelja/ice.

Zaključak:



**Školski odbor Osnovne škole Mirka Pereša jednoglasno donosi Odluku o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Mirka Pereša kojim utvrđuje da će se natječaj za imenovanje ravnatelja/ice objaviti dana 29. prosinca 2021. godine u "Narodnim novinama" i na mrežnim stranicama Osnovne škole Mirka Pereša.**

**Školski odbor Osnovne škole Mirka Pereša jednoglasno je donio tekst Natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Mirka Pereša.**

Točka 3.

Poslovnik o radu kolegijalnih tijela – rasprava i usvajanje

**ZAKLJUČAK:**

**Školski odbor je jednoglasno donio Poslovnik o radu kolegijalnih tijela Osnovne škole Mirka Pereša koji stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.**

Točka 4.

Rebalans Plana javne nabave za 2021. godinu – usvajanje

**ZAKLJUČAK:**

**Školski odbor je jednoglasno donio Rebalans Plana javne nabave za 2021. godinu koje je potrebno objaviti na web stranici Škole i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.**

Točka 5.

Plan javne nabave za 2022. godinu – usvajanje

**ZAKLJUČAK:**

**Školski odbor je jednoglasno donio Plan javne nabave Osnovne škole Mirka Pereša za 2022. godinu koji je potrebno objaviti na web stranici Škole i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.**

Točka 6.

Financijski plan za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu – usvajanje

Glasanje: „Za“ – četiri (4) glasa

„Protiv“ – nula (0) glasova

„Suzdržani“ – nula (0) glasova

**ZAKLJUČAK:**

**Školski odbor je jednoglasno donio Odluku o donošenju Financijski plan za 2022. godinu, projekcije za 2023. i 2024. godine, te obrazloženje Financijskog plana za 2022. godinu. Financijski plan i projekcije potrebno je objaviti na web stranici Škole.**

Točka 7.

Izješće o reviziji knjižničnog fonda Školske knjižnice.

Zaključak:



**Školski odbor Osnovne škole Mirka Pereša jednoglasno je prihvatio izvješće Povjerenstva za reviziju i otpis knjižnične građe u školskoj knjižnici Osnovne škole Mirka Pereša koje je provedeno u razdoblju od 15.11. do 20.12. 2021. godine.**

Točka 8.  
Aktualnosti

Ad.1.

Pod ovom točkom ravnateljica je izvjestila da će Hrvatski zavod za javno zdravstvo provesti istraživanje u školskim ustanovama na teme pretilosti djece te su odabrani učenici PRO Donji Mosti odnosno učenici 2. i 3. razreda.

Ad.2.

Učitelj tehničke kulture Goran Jerković predložio je osnivanje Kluba mladih tehničara u Osnovnoj školi Mirka Pereša.

**ZAKLJUČAK:**

**Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli Odluku o osnivanju Kluba mladih tehničara te imenovali članove Klupskog odbora Kluba mladih tehničara.**

Ad.3.

Ravnateljica je informirala članove da tijekom provođenja Energetske obnove Škole bio je potpisan Ugovor o Cash pooling između Bjelovarsko bilogorske županije i Privredne banke Zagreb d.d. o odobrenom minusu koji istječe 30.4 2022 godine te o prijevremenom zatvaranju dozvoljenom.

Ad.4.

Ravnateljica je izvjestila da je dvoranu u Starim Skucanima potrebno ponovno bojati jer desetak godina to nije rađeno. S obzirom da je dio zidova u lošem stanju škola će provesti postupak jednostavne nabave za izvođača navedenih radova.

Ad.5.

Ravnateljica je izvjestila da je raspisana potreba odnosno postupak jednostavne nabave za nabavu stolnog računala s monitorom za matičnu školu. Po okončanju procedure izabran je dobavljač Makromikro grupa d.o.o. iz Bjelovara.

Ad.6.

Ravnateljica je izvjestila da je početkom prosinca 2021. godine za potrebe rada učenika u područnim razrednim odjelima otvorila postupak jednostavne nabave za kupnju prenosni računala - 10 komada (laptopa) po ekonomski najpovoljnijoj cijeni.

Povjerenstvo za nabavu predlaže ravnateljici nabavu istih od HGSPOT Grupa d.o.o. Za dovršenje postupka odnosno isporuku robe traži se suglasnost Školskog odbora za nabavu istih. Ukupna cijena je 36.937,91 kn s PDV-om. Škola bi postupak provela ukoliko ćemo imati dovoljna sredstva.

Zaključak:

**Školski odbor je jednoglasno donio Odluku kojom daje suglasnost ravnateljici škole za nabavu deset (10) prijenosnih računala po provedenom postupku javne nabave u iznosu od 36.937,91 kn od tvrtke HG SPOT Grupa d.o.o. Prijenosna računala će se nabaviti ukoliko će Škola imati dovoljno financijskih sredstava.**

Ad.7.

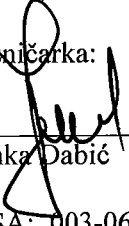


Ravnateljica je izvjestila da za PRO Donji Mosti nabavljene peći na kruto gorivo, planira se krećenje učionica i nabava košarkaških tabli za školsko igralište u Donjim Mostima te matičnoj školi..

Predsjedavatelj je pozvao nazočne članove da iznesu prijedloge, primjedbe i pitanja. Nazočni članovi nemaju prijedloga, primjedbi ni pitanja. Ovime su iscrpljene sve točke Dnevnog reda.

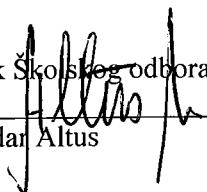
Predsjedavatelj zaključuje sjednicu u 14.50 sati.  
Zapisnik je sastavljen na osam (8) stranica.

Zapisničarka:

  
\_\_\_\_\_  
Dušanka Dabić

M.P.

Predsjednik Školskog odbora:

  
\_\_\_\_\_  
Božidar Altus

KLASA: 003-06/21-01/16  
URBROJ: 2103-71-05-21-03  
Kapela, 21. prosinac 2021.

